

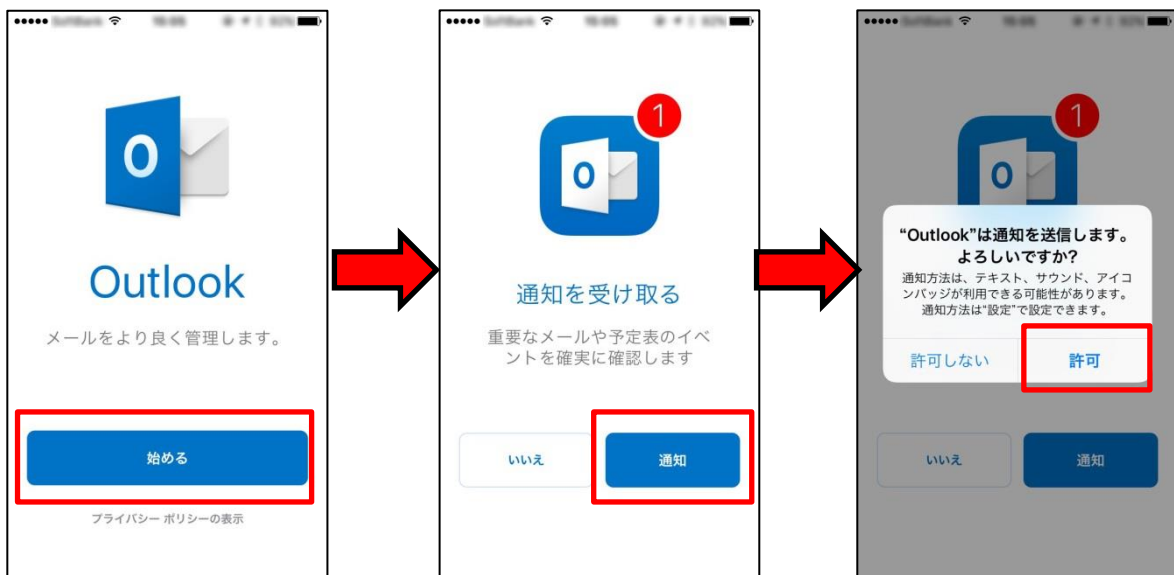
大学メールアドレス宛に届いたメールをアプリを使って見る方法 iPhone (iPad) 編

iOS 搭載端末 (iPhone、iPad) で大学のメールを送受信するアプリのインストール方法

- ① 「App Store」で「Outlook」を検索してください。
- ② 検索結果から「Microsoft Outlook」を探し、インストールします。似たような名前のもので検索結果として複数表示される場合がありますので、間違えないように注意してください。偽のアプリをインストールしてしまうと、個人情報盗み取られる等の危険があります。

iOS 搭載端末 (iPhone、iPad) で大学のメールを送受信するための設定方法

- ① 「Microsoft Outlook」アプリを初めて起動すると、下の左端の画像が表示されるので「始める」をタップします。続いて「通知を受け取る」(中央の画面)が表示されます。ここは「通知」をタップしてください。すると「“Outlook”は通知を送信します。よろしいですか?」と確認されるので、「許可」をタップします(右端の画面)。



- ② 「メールアカウントの追加」画面が表示されるので、灰色で「yourname@provider.com」と表示されている欄に大学のメールアドレスを入力してください(次ページ画像)。皆さんのアドレスは「ユーザー名@s.kobegakuin.ac.jp」です。アドレスを入力したら、「アカウントの追加」ボタンをタップします。



③大学のログイン画面が表示されるので、ユーザー名とパスワードを入力して「ログイン」ボタンをタップします。

「別のアカウントを追加」画面が表示されますが、これは「後で」をタップしてください。続いて、機能の説明画面が表示されます。これは順番に右へスクロールして読むか、読む必要が無ければ左下の「スキップ」をタップしてください。



④以上で大学のアドレス宛に届いたメールを見るための設定は完了しましたが、標準状態では、すべてのメールが受信トレイに表示されない（重要なメールだけが表示される）ので、その設定も行いましょう。

画面左上の「**1**」ボタンを押して表示される左下の画面で、画面左下の「歯車」アイコンをタップし、「優先受信トレイ」をオフにしてください。以上で設定は完了です。



一度設定が完了すると、次からは Outlook アプリを起動するだけで受信トレイの中身が表示されるようになります。