

【郵送での受取り】

- ① 返信用封筒としてレターパックライト（青色）を必ずご用意ください（定期採用の書類一式を、大学からお届けするためのものです）。
 - ・宛先に、あなたの「住所」「氏名」「電話番号」を記入してください。
 - ・記入したレターパックを二つ折りにしてください。
- ② 送付用封筒を用意してください。二つ折りにしたレターパックを入れることができれば、サイズは問いません。
 - ・表面：あなたが所属するキャンパスの宛先（下記参照）、ならびに赤ペンで「**出願書類希望**」と記入してください。
 - ・裏面：あなたの氏名、学籍番号、住所を記入してください。
- ③ ①二つ折りにしたレターパックライトを②送付用封筒に入れて、各キャンパスの学生支援センター JASSO 奨学金窓口までお送りください。

【期限】3月11日（金）まで。なお、1月5日までにレターパックをお送り頂いた場合でも、大学からの書類発送は1月6日（木）からです。

【重要】出願書類の提出期限は3月16日（水）です。

【送付先】

ポートアイランド第1キャンパス

〒650-8586 神戸市中央区港島1-1-3

神戸学院大学 学生支援センター JASSO 窓口

有瀬キャンパス

〒651-2180 神戸市西区伊川谷町有瀬518

神戸学院大学 学生支援センター JASSO 窓口