

## 緊急奨学金受給申請書

令和 年 月 日

公益財団法人 兵庫県国際交流協会  
理事長 赤木正明様

住所 \_\_\_\_\_

学校名 \_\_\_\_\_

責任者職名・氏名 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_

緊急奨学金事業実施要綱に基づき下記の者を推薦します。

なお、被推薦者は推薦・受給資格を満たし、下記の記載事項は事実と相違ないことを確認しました。

1 名前  
(カタカナ表記) \_\_\_\_\_

(漢字表記) \_\_\_\_\_

(英字表記) \_\_\_\_\_

2 国籍 \_\_\_\_\_

3 生年月日 年 月 日生 ( 歳)  
(年齢は、4月1日現在で記入のこと)

4 在籍大学・学校名  

_____	大学	学部 研究科	学科 修士・博士	年次
_____	学校	専攻 学科		年次

5 受給者連絡先 (PCアドレス)

※受給期間中及び終了後にアドレス変更があった場合は、HIAに連絡すること。 [hia-ex-co@net.hyogo-ip.or.jp](mailto:hia-ex-co@net.hyogo-ip.or.jp)

6 経済状況 (1か月の平均収入および平均支出を可能な限り正確に記載すること) 100円未満切り上げ

1か月の平均収入		1か月の平均支出		
	, 円		, 円	
内 訳	仕送り (授業料分) ※1	, 円	授業料 ※3	, 円
	仕送り (授業料除く) ※1	, 円	内 学習研究費 ※4	, 円
	アルバイト	, 円	訳 食費 ※5	, 円
	保証人や扶養者等の援助	, 円	住居費 ※6	, 円
	配偶者等収入 ※2	, 円	交通費 ※5	, 円
	その他の収入 ※6	, 円	その他の支出 ※7	, 円

※1 「仕送り」には一括仕送りも含めた1か月の平均の仕送り額を記載。

※2 「配偶者等収入」は生計を一にする同居人の収入も含む。

※3 「授業料」は年間授業料 (免除がある場合は免除後の額) を12か月で割る。

例：授業料が年額50万円で、前期分の半額 (12.5万円) 免除を受けているが後期の免除が確定していない場合の授業料月額は、 $(50-12.5) \div 12月 = 3.2万円$ となる。

※4 「学習研究費」には教科書、実習材料等の経費を記載。

※5 「食費」「交通費」には世帯の場合、世帯での支出を記入し、余白部にその人数を記載。

※6 「住居費」には光熱水費を含まない。

※7 収入を超える支出はできないため、貯金の利用や借入金は「その他の収入」、余剰金 (貯金や翌月への繰り越し) は「その他の支出」に記載し、平均収入と平均支出は同額とすること。

日本に居住する家族等の扶養を受けている場合、以下もご記入ください。

扶養者の氏名 続柄 _____	扶養者の年収 _____ 円
-----------------	----------------

7 授業料

(1) 年間授業料 \_\_\_\_\_ 円 (免除前の額を記載)

(2) 授業料免除の有無 (該当するものに○印を付すこと)

・ 免除を受けている。(全額免除、半額免除、一部免除)

(免除後の年間授業料 \_\_\_\_\_ 円)

・ 免除を受けていない。

・ 免除申請中 (免除後の年間授業料 \_\_\_\_\_ 円)

8 出席状況

あなたの1か月の出席率は8割以上ですか？

(8割以上の方は「はい」を○で囲んでください) ( はい )

9 特記事項 (日本語で記入してください。)

10 併給を制限されている奨学金の受給状況

併給を制限されている奨学金を受給していますか？

(受給していなければ右の「いいえ」を○で囲んでください) ( いいえ )

11 他の奨学金への応募状況

奨学金支給団体名	奨学金月額	採用決定予定時期	併給制限の有無
	円		

※併給を制限されている奨学金に応募されている場合は対象外です。

12 令和3年度兵庫県私費外国人留学生奨学金支給事業への応募状況

あなたは令和3年度の兵庫県私費外国人留学生奨学金支給事業に応募していますか？

(応募していなければ、右の「応募していません」を○で囲んでください) ( 応募していません )

※令和3年度に応募している場合は対象外です。

13 調査等への協力

奨学金の受給中又は受給後に実施する調査等に協力しますか？

(協力する方は「はい」を○で囲んでください) ( はい )

以上の通り記載事項に相違ありません。

私は、「緊急奨学金支給事業実施要綱」及び「緊急奨学金支給事業申請要領」に記載された内容に従い、奨学生として採用していただきたく申請いたします。

公益財団法人 兵庫県国際交流協会

理事長 赤木 正明 様

令和 年 月 日

申請者 (本人) 署名 \_\_\_\_\_

※署名については、自筆署名が望ましいですが、やむを得ない事情がある場合は、この申請書の記載事項に相違がないことを確認の上、電子サインしても構いません。