

# 長期留学 渡航前報告書

※手書きの場合は黒ボールペンで記入

年 月 日 提出

フリガナ				
氏名				
所属	学部	学科	コース	年
学籍番号				
留学先大学	大学 (国名: )			
留学期間	年 月 日 ~	年 月 日	(入学許可証に記載の期間)	
出発日時	年 月 日 ( )	:		
出発便	_____ 空港発 _____ (便名) (航空会社: _____)			
到着日時	年 月 日 ( )	:	(現地時間を記載)	
到着便	_____ 空港着 _____ (便名) (航空会社: _____)			
海外旅行 (留学) 保険	保険会社:	証券番号:		
査証 (ビザ) 情報	ビザの種類:	滞在許可期間:		
現地での連絡先				
滞在形式	学生寮 ・ ホームステイ ・ アパート ・ その他 ( )			
滞在先名称	寮・アパートの名称、ホストファミリーの名前等			
滞在先住所				
電話番号	滞在先電話番号:	自分の携帯電話番号:		
Email	必ず現地で連絡がとれる自分のEmailアドレスを丁寧に記入してください。			
留学期間終了後の予定				
<input type="checkbox"/> すぐに帰国 ( 年 月 日 帰国予定)				
<input type="checkbox"/> その他 (				
※帰国日が決まり次第、速やかに国際交流センターへ連絡してください。				
添付書類 (本報告書とあわせて提出)				
<input type="checkbox"/> パスポートコピー (顔写真ページ、ビザのページ)				
<input type="checkbox"/> フライトスケジュールを確認できるもの (Eチケットのコピーやフライト予約時の画面等)				
<input type="checkbox"/> 入学許可証のコピー				
<input type="checkbox"/> 入寮許可証、ホームステイ手配書等、滞在先を確認できるもののコピー				
<input type="checkbox"/> 海外旅行 (留学) 保険証券のコピー				