　提出日：　　　年　　　月　　　日

**渡航届**

**（長期留学・短期海外研修中に使用）**

大学主催の長期留学・短期海外研修以外で、下記のとおり海外渡航しますので届けます。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学籍番号 |  | 氏名 |  |
| 電話番号  （海外渡航中） |  | メールアドレス  （海外渡航中） |  |

**海外渡航中の連絡先等**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 渡航の目的 | □ボランティア　　　　□インターンシップ　　　　□私的旅行  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 渡航期間 | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日（　　　日間） | | |
| 渡　航　先  （国名・都市名） |  | | |
| 宿泊先住所 |  | | |
| 活動機関名（ボランティア先など） |  | 活動機関名  電話番号  （国番号から記入） |  |
| 活動機関先  住所 |  | | |
| 手配業者名  （旅行会社名など） |  | 手配業者  電話番号 |  |

**本人チェック欄**

|  |
| --- |
| □渡航は全て自己責任のもとで行うことを了解しています。  □保証人は、本渡航について了解しています。  □外務省「たびレジ」に登録し、危険情報を確認しました。（http://www.anzen.mofa.go.jp/）  □海外旅行保険に加入しました。（保険証券は研修先に持参し、コピーを自宅に保管してください） |

1. この渡航届は、渡航が決まり次第速やかに国際交流センターに提出してください。

届け出内容に変更が生じた場合は、速やかに国際交流センターに連絡してください。

1. この渡航届に記載された個人情報は、海外渡航中に事件・事故が起こった際に関係機関

との連携に使用するほか、渡航前の意識啓発に限り利用します。また、個人情報は神戸学院

大学個人情報保護規程に基づき適正に取り扱います。

以　上