作業協力を要望される場合には、下記に必要事項を記入のうえ、

管財事務グループまでご提出ください。

【注意事項】

（１）軽作業に限ります。

（２）１件につき１枚提出してください。

（３）写真、図面等関連資料を必ず添付ください。

　　　（添付が無い場合、受付けをお断りする場合があります。）

（４）作業日についてはご希望に添えない場合がありますので、ご了承ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 番号 |  | ※管財記入 |
| **作業協力依頼書** |
| 依頼者 |  |
| （内線：　　　　　　） | 依頼日 | 2015年 月 日 |
| 以下のとおり、作業への協力を依頼します。 | 希望日 | 2015年 月 日 |
| **添付資料** | **□ 有 　　□無** |
| （具体的な内容を以下にご記入ください） |
| 　　 |
| 写真４写真２写真３写真１ |
| 管財事務グループ | グループ長　　　　　リーダー　　　　サブリーダー　　　　担当者印　　　　　 　　 印　　　　　　　　印 印 |
| ＊上記の件について、協力してよろしいか。 | 受付 | 2015年 月 日 |
| □ 業者へ発注（ ） | □ 設備管理業務委託者へ依頼 | 予算措置 |  | 完了予定 | 2015年 月 日 |
| 備　　考 |

注（１）軽作業に限ります。

（２）１件につき１枚提出してください。

（３）写真、図面等関連資料を必ず添付ください。

（添付が無い場合、受付けをお断りする場合があります。）

（４）作業日についてはご希望に添えない場合がありますので、ご了承ください。