ISI 電子掲示板システム 操作マニュアル

抜粋版(18/22~21/22除く)

第1版

作 成 者	YBS 株式会社
作 成 日	2014年12月5日
最終更新日	2014年12月5日

学務用パソコンからの操作については、ホーム画面のサムネイル 表示されないなど、一部の機能が制限されます。 (操作そのものには影響はありません。)

官事務センターの専用パソコンからの操作については、

目次

ISI 電子掲示板システム 操作マニュアル	1
目次	2
ログイン	3
電子掲示板システムにアクセス	
ホーム画面	4
メニュー選択	4
モニター画面監視	5
モニター画面更新	5
記事作成/編集	6
記事を書く	6
記事のプレビュー	11
記事一覧について	12
記事検索機能	12
作成済み記事を編集する・コピーする	
記事を削除する	14
素材の保存	
素材を追加する	
素材のダウンロード/削除/修正	16
記事順番入れ替え	
記事順番を入れ替える	17
監視制御	
モニター画面更新	
モニター電源操作	
モニターのログを取得	
モニタースケジュールを設定	
モニタースケジュール一覧について	
モニタースケジュールを修正/削除	
操作マニュアル	
ログアウト	22

ログイン

電子掲示板システムを利用するにはログインする必要があります。

電子掲示板システムにアクセス

- ① 以下のアドレスにアクセスします。 http://sns.isi-campus.net/kgu/
- ② ログイン画面が表示されますので、「ID」「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックして下さい。



・まず記事(ディスプレイに表示する内容)を作成したい場合、P6 以降を参照して下さい。

ホーム画面

ログイン後、ホーム画面が表示されます。 ここでは各端末の画面監視等が行えます。



メニュー選択

画面上部の「ホーム」「記事」「素材」「記事順番入れ替え」「監視制御」「操作マニュアル」「ログアウト」をクリックすることで、各メニュー画面へ移動します。

なお画面移動後もメニュー選択は可能です。



モニター画面監視

現在接続中の端末のモニター画面がイメージとして表示されます。

モニター画面更新

選択したモニターの画面表示を最新のものに更新出来ます。

記事作成/編集

「記事」メニューをクリックすることで記事の作成・編集が行えます。

記事を書く

- ① 画面上部の「記事」メニューをクリックし記事一覧画面へ移動します。
- ② 記事一覧画面に移動するので「記事を書く」ボタンをクリックします。



③ 記事の内容を入力します。

タイトル、備考

記事名・記事の概要を自由に入力して下さい。

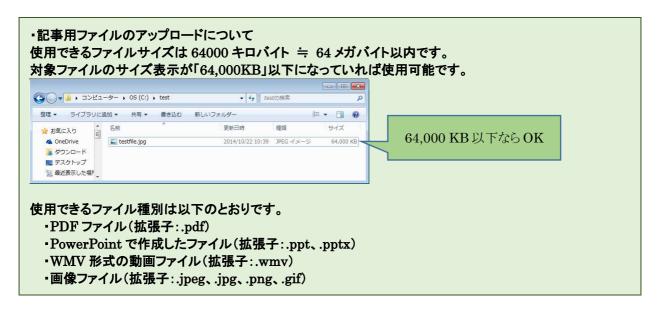
タイトルは50文字、備考は200文字まで入力可能です。

モニターへの表示には影響しませんが、記事一覧への表示、記事の検索対象、記事順序入れ替え等に使用します。

コンテンツ

【ファイルを添付する】

「ファイルを添付する」選択 \rightarrow 「ファイルを選択」ボタンクリックでモニターに表示したいデータを指定します。 画像・PDF ファイルについては表示時間も指定可能です。 (5 \sim 60 秒)



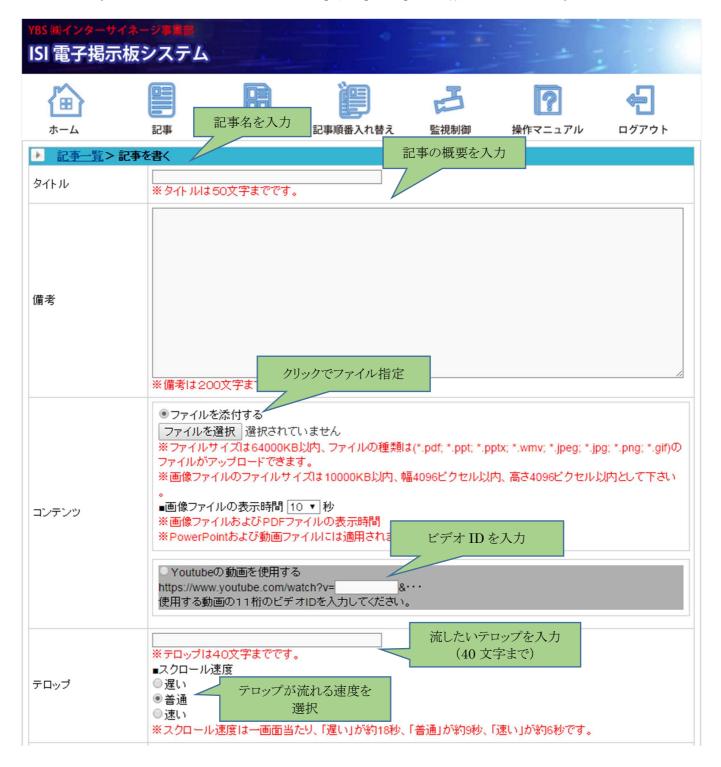
【Youtube の動画を使用する】

「Youtube の動画を使用する」選択 → テキストボックスに 11 桁のビデオ ID 入力で表示したい動画を指定します。



テロップ

モニター表示中、画面下に流れるテロップの内容を入力して下さい。半角・全角に関わらず 40 文字まで入力可能です。テロップが流れる速度についても「遅い」「普通」「速い」の三段階から選択出来ます。



表示設定

画像または PDF ファイルの表示方法を設定します。他のファイルに対しては無効な設定です。

「縦横比を維持して拡大表示」:

ファイルの縦横比率そのままで表示したい場合に選択して下さい。 但しファイルによっては画面左右に黒いスペースが出来る事があります。

「画面サイズに合わせて拡大表示」:

画面サイズに合わせてファイルを伸縮させて表示します。

縦横比率 4:3 のファイルなどは横方向に伸びますので見栄えが悪くなる可能性があります。

掲示板掲載設定

記事を配信する期間、配信先のグループを設定します。

「下書き」:

下書き状態で保存し、モニターに表示しません。

「期限を設定せずに掲載する」:

表示期間が変更される、または記事が削除されるまでモニターに記事を表示し続けます。

「期限を設定して掲載する」:

設定された期間、モニターに記事を表示し続けます。

期間については日付・曜日を指定でき、両方を組み合わせて指定することも可能です。

配信例①)期間を指定せずに毎日表示したい場合

「期限を設定せずに掲載する」選択 → 期間は空欄 → 曜日指定全てにチェック

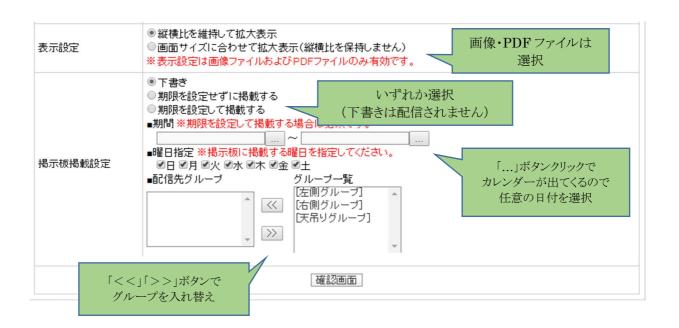
配信例②)期間を指定して特定の曜日だけ表示したい場合

「期限を設定して掲載する」選択 → 任意の期間を選択 → 任意の曜日にチェック

各モニターには所属グループが割り当てられていますので、「配信先グループ」の「グループ一覧」から任意のものを選択し、「<<」ボタンで配信するグループを設定して下さい。 配信を止めたいときは任意のグループ選択後「>>」ボタンで「グループ一覧」に戻してください。

・端末(モニター)がどのグループに所属しているかは「記事順番入れ替え」メニューより参照できます。 下記の場合、例えば A 号館左のモニターは左側グループに所属していることになります。

▶ 記事順番入れ替え		
グループ名	所属端末	
[左側グループ]	A号館 左、B号館 左、C号館 左、D号館 左	<u>[修正]</u>
[右側グループ]	A号館 右、B号館 右、C号館 右、D号館 右	[修正]
[天吊りグループ]	天吊り	[修正]



④ 全ての入力が完了したら「確認画面」ボタンをクリックします。 確認画面が表示されますので、「作成」ボタンをクリックすると記事の作成が完了します。 作成画面に戻って内容を修正したい場合は「修正」ボタンをクリックします。

▶ 記事一覧>記	事を書く
以下の内容で。	よろしいですか?
タイトル	テスト
備考	テスト
コンテンツ	■ファイル情報 Jellyfish.png ■画像ファイルの表示時間 10秒
テロップ	■スクロール速度 普通
カテゴリ	記事
表示設定	縦横比を維持して拡大表示
揭示板掲載設定	無期限で掲載する ■掲載曜日 日月火水木金土 ■配信先グループ [左側グループ][右側グループ][天吊りグループ]
	作成。修正

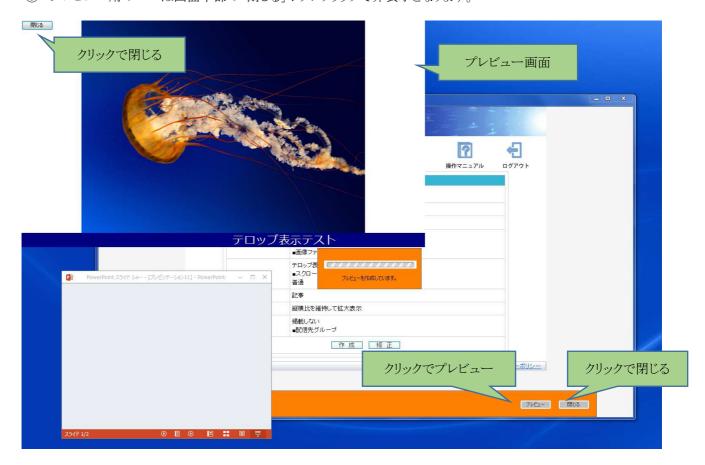
・記事を作成してから実際のモニター表示に反映されるまで数分かかります。

記事のプレビュー

専用アプリを使用することで記事内容のプレビューが行えます。アプリのプレビュー以外の機能はブラウザと同等となります。

記事作成時のプレビュー

- ① 「ybsclient.exe」をダブルクリックしアプリを起動します。
- ② 以降、ブラウザと同様に操作し記事作成を行います。
- ③ 記事作成の確認画面、作成確定画面の下部に「プレビュー」ボタンが表示されますので、クリックすると PowerPoint が起動し作成した記事のプレビューが行えます。
- ④ プレビュー画面左上の「閉じる」ボタンクリックでプレビューを完了します。
- ⑤ プレビュー用のバーは画面下部の「閉じる」ボタンクリックで非表示となります。



記事作成後のプレビュー

記事作成後は記事一覧の「もっと見る」よりプレビューが行えます。 ブラウザにも「もっと見る」ボタンが存在しますが、プレビューは行えません。



記事一覧について

画面上部の「記事」メニューをクリックし記事一覧画面へ移動するとこれまで作成した記事一覧が表示されます。 この画面では作成した記事情報の確認、編集・コピーが可能です。

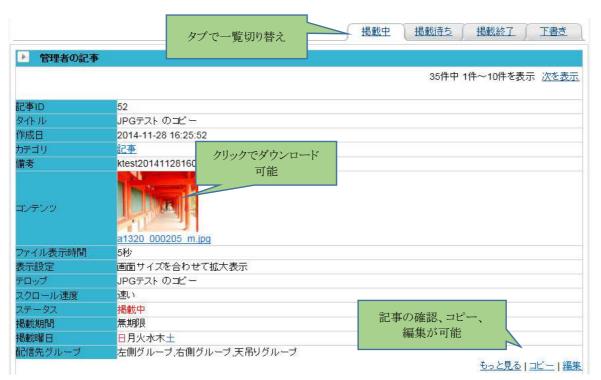
記事一覧の切り替え

記事一覧上部に「掲載中」「掲載待ち」「掲載終了」「下書き」のタブがありますので、任意のものをクリックするとタブに記載されている条件に合った記事のみが表示されるようになります。

また10件以上記事を作成した場合は、「次を表示」をクリックすることで10件以降の記事一覧が確認できます。

サムネイル表示

記事一覧にはアップロードしたファイルのサムネイル(縮小表示)が表示されます。 サムネイルをクリックするとアップロードしたファイルをダウンロードしてファイルの内容を確認出来ます。



記事検索機能

キーワードを入力することで作成した記事の「タイトル」「備考」より記事を検索出来ます。 検索するキーワードについては単語の一部を入力するだけで検索可能となっています。

- 例)記事のタイトルが「おはようございます」の場合
- ① 検索ボックスに「おはよう」を入力。
- ② 「記事検索」ボタンをクリック。
- ③ タイトルに「おはよう」が含まれる記事が一覧表示されます。



作成済み記事を編集する・コピーする

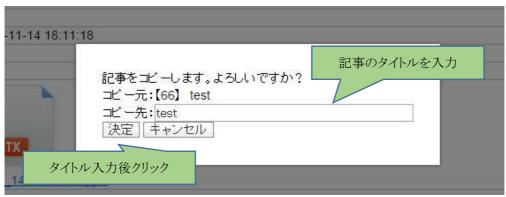
記事の編集

- ① 画面上部の「記事」メニューをクリックし記事一覧画面へ移動します。
- ② 各記事の右下にある「編集」をクリックすると、記事作成時と同等の画面に移動しますので、修正したい箇所を編集して下さい。
- ③ 編集後、記事作成時と同様「確認画面」→「作成」ボタンクリックで記事が修正されます。

記事をコピーする

- ① 画面上部の「記事」メニューをクリックし記事一覧画面へ移動します。
- ② 各記事の右下にある「コピー」をクリックすると、コピー先の名前を入力する画面に移動しますので、新規作成したい記事のタイトルを入力して下さい。コピーを止めたい場合は「キャンセル」ボタンをクリックします。
- ③ 「決定」ボタンクリックで記事がコピーされます。コピーした記事は「掲示板掲載設定」以外の内容をコピー元の記事より引き継いでいますので、「編集」をクリックして掲載設定を修正して下さい。





記事を削除する

- ① 記事編集画面の最下段にある「削除」ボタンをクリックします。
- ② 「本当に削除しますか?」と書かれた画面に移動しますので、削除する場合は「はい」、削除しない場合は「いいえ」ボタンをクリックします。



素材の保存

「素材」メニューをクリックすることで記事作成に使用する素材の保存・削除が行えます。

素材を追加する

- ① 画面上部の「素材」メニューをクリックし素材一覧画面へ移動します。
- ② 素材一覧画面に移動するので「素材を追加する」をクリックします。



- ③ 「参照」ボタンをクリックし、追加したファイルを選択します。 なお、追加できるファイルは画像(.jpeg、.jpg、.png、.gif)、PowerPoint で作成したファイル(.ppt、.pptx)、PDF の みとなります。
- ④ 「コメント」欄は自由に記入して下さい。空白でも問題ありません。
- ⑤ 「公開範囲」は任意のものを選択して下さい。
 - "作成者のみ公開": 別 ID でログインしているメンバーには素材が公開されません。
 - "全員に公開": 掲示板システムにログイン出来る全てのメンバーに素材を公開します。



⑥ 全ての入力が完了したら「確認画面」ボタンをクリックします。 確認画面が表示されますので、「作成」ボタンをクリックすると素材の追加が完了します。 追加画面に戻って内容を修正したい場合は「修正」ボタンをクリックします。



素材のダウンロード/削除/修正

素材のダウンロード

素材一覧より任意のファイル名をクリックすると、追加した素材のダウンロードが行えます。

素材の削除

「削除」クリックで確認画面が表示されますので、「決定」ボタンをクリックすると素材の削除が完了します。削除をキャンセルしたい場合は「キャンセル」ボタンをクリックします。

素材の修正

「修正」クリックで追加した素材の変更・コメントの修正が行えます。



記事順番入れ替え

「記事順番入れ替え」メニューをクリックすることで表示する記事順番の変更が行えます。

記事順番を入れ替える

- ① 画面上部の「記事順番入れ替え」メニューをクリックします。
- ② 任意のグループを選び、「修正」をクリックで記事順番入れ替え画面に移動します。



- ③ 順番を入れ替えたい記事名または記事横のバーをドラッグ(左クリックしたまま動かす)し、任意の場所で離すと記事順番を入れ替える事が出来ます。
- ④ 入れ替え完了後、「並び替え保存」ボタンをクリックで確認画面が表示されますので、「決定」ボタンをクリックすると入れ替えが完了します。

入れ替えをやり直す場合は「キャンセル」ボタンをクリックします。



操作マニュアル

「操作マニュアル」メニューをクリックすることで本システムの操作マニュアルが参照できます。

ログアウト

「ログアウト」メニューをクリックすることでログアウトが行えます。次回システムを利用する際は「ID」「パスワード」を入力し直して下さい。