

6 留意事項等に対する履行状況等

| 区 分 | 留 意 事 項 等 | 履 行 状 況 | 未履行事項について の実施計画 |
|------------------------------|-----------|---------|--------------------|
| 設 置 時 (27年4月) | 該当なし | — | |
| 設置計画履行状況 調 査 時 (28年2月) | 該当なし | — | |
| 設置計画履行状況 調 査 時 (29年2月) | 該当なし | — | |

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時（認可時又は届出時）に付された留意事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を（ ）書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された意見に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
 - ・ 同一設置者が設置する既設学部等に付された意見は、当該大学から提出される全ての報告書に記入してください。
 - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査時」の（年月）には、調査結果を公表した月（通常2月）を記入してください。（実地調査や面接調査を実施した日ではありません。）

7 その他全般的事項

<グローバル・コミュニケーション学部 グローバル・コミュニケーション学科>

(1) 設置計画変更事項等

| 設置時の計画 | 変更内容・状況, 今後の見通しなど |
|--------|-------------------|
| | 該当なし |

- (注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
 ・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。（記入例参照）

(2) 教員の資質の維持向上の方策（FD活動含む）

| |
|--|
| <p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況【資料1参照】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全学的な組織として、教育開発センターのもとに、学部FD委員会（平成28年度までは、学部FD部会）を設置している。（学部委員1名） ・全学的な組織として、自己点検評価委員会のもとに、自己点検評価小委員会を設置している。（構成員3名以上） <p>b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自己点検評価小委員会は、2か月に1回以上開催。 ・学部FD委員会は、今後原則毎月1回開催。 <p>c 委員会の審議事項等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自己点検評価小委員会 グローバル・コミュニケーション学部が所管する事項について点検・評価を主体的、かつ、具体的に実施するための事項。 ・学部FD委員会 教育の質向上及び教育の改善を図るために行う活動を支援するための事項。 <p>② 実施状況</p> <p>a 実施内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自己点検評価小委員会「中間報告書」「年次達成度報告書」 ・学部FD部会「FDセミナー、FDワークショップ企画」「授業改善アンケート」「学生とFD部会委員との懇談会」「FD予算の割り当てによる学部FD活動の推進」 <p>b 実施方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グローバル・コミュニケーション学部の自己点検評価小委員会を、神戸学院大学自己点検評価規則細則に従い開催した。 ・学部FD部会主催の「FDセミナー、FDワークショップ」「授業改善アンケート」「学生とFD部会委員との懇談会」については、全学的に実施のため、グローバル・コミュニケーション学部においても学部FD部会の指示を得て実施した。 「FD予算の割り当てによる学部FD活動の推進」については、グローバル・コミュニケーション学部において学部FD活動について年間計画を立て、有効に活用できるように計画した。 |
|--|

c 開催状況（教員の参加状況含む）

- ・グローバル・コミュニケーション学部の自己点検評価小委員会の本格的な取り組みは始まったばかりであるが、今後も認証評価機関が定めた大学評価基準に基づいて、小委員会を開催予定である。
- ・学部FD部会の案内により9月16日に淡路で開催された「FDワークショップ」に3名が参加、12月2日に開催された「学生とFD部会委員との懇談会」に学生11名と教員2名が参加した。
- ・「FD予算の割り当てによる学部FD活動の推進」については、7月2日に、「外国語による教授法の理論と実践－目標言語を使った外国語の授業：効果的なインプット・インタラクション・フィードバック」をテーマにFDセミナーを開催した。その他にも、5月13日に「中国留学をどう企画するか－文教大学の経験と展望」と題したFD講演会を開催した。
また、各コースにおいて、非常勤講師と授業内容に関する打合せや成績評価基準の確認などのFDミーティングを実施し、すべての教員が積極的にFD活動に参加した。
- ・グローバル・コミュニケーション学部において前期末と後期末に「授業改善アンケート」を実施した。
- ・7月1日に開催された「新任教職員とFD部会委員との懇談会（教育開発センター主催）」については、グローバル・コミュニケーション学部の教職員2名が参加した。

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

- ・いずれも、平成27年度を含めて、これからが授業改善のための取り組みとなる。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

- ・授業改善アンケートは、前期末と後期末に実施した。

b 教員や学生への公開状況、方法等

- ・教育開発センターの方針に従い、Webで履修学生に対して公開した。
アンケート実施科目において、教員は学生からの質問にはWeb上で回答し、学生はそれの閲覧が可能である。

(注) ・「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。

「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

(3) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

(資料2のとおり)

② 自己点検・評価報告書

【全学】

教育研究活動等の状況について自ら点検・評価を行い、その結果を公表することを学則、大学院学則に規定している。

本学の自己点検・評価をつかさどる組織として、自己点検・評価に関する基本的な事項を審議し決定する自己点検評価委員会を設け、そのもとに各組織にかかる事項の自己点検・評価を実施し、当該報告書を作成するために、30以上の自己点検評価小委員会を置いている。さらに、自己点検・評価の内容等を第三者的な立場で検証するため、学外の学識経験者を構成員に含んだ自己点検評価結果検証委員会を設置するなど、体制を充実させ、積極的に自己点検・評価に取り組んでいる。

具体的には、平成24年、法人創立100周年を機に平成25年度から5年間に実施する施策をまとめた「中期行動計画」の年度毎の進捗評価を、「年次達成度報告書」でもって行うことを自己点検評価委員会で決定し、自己点検・評価を実施している。

また、今年度は平成25年度から平成29年度の中期行動計画の最終年度にあたることから、次期「中期行動計画」策定に向けて、学内手続きを進めている。

なお、平成24年度の自己点検・評価をとりまとめた「2012年度改革・改善報告書」において、改革・改善が完了していない項目についても、「年次達成度報告書」でもって自己点検・評価を行った。

平成25年度以降も、毎年自己点検・評価を行っている。その結果については、翌年度に本学のホームページ上で公表を行っている。平成28年度の自己点検・評価の結果の公表については、次項のとおり公表を行う予定である。

【グローバル・コミュニケーション学部】

グローバル・コミュニケーション学部の所管する事項についての具体的な施策を、「中期行動計画」として定めた。自己点検評価委員会のもとのグローバル・コミュニケーション学部自己点検評価小委員会にて、その実施状況等に関する自己点検・評価を行い、「年次達成度報告書」としてまとめた。

a 公表（予定）時期

【全学】

平成28年度の「年次達成度報告書」は、自己点検評価結果検証委員会において検証され、検証結果に基づき各自己点検評価小委員会にて加筆・修正するなど学内手続きを経て、平成29年度内に公表する。

b 公表方法

【全学】

大学ホームページ上で公表する

③ 認証評価を受ける計画

【全学】

公益財団法人大学基準協会による大学認証評価を平成29年度に受審するため、平成29年1月13日に申請手続きを行い、平成29年3月31日に評価に関わる資料の提出を行った。

平成29年度においては、大学基準協会評価委員による書面評価を経て、実地調査が実施され、平成29年度内に評価結果が大学基準協会より示される。

(注) ・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(4) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書

a ホームページに公表の有無 (有 無)

b 公表時期（未公表の場合は予定時期） (平成 29 年 7 月 1 日)